

Акт
документальной проверки
организации коррекционно-развивающего сопровождения дошкольников с
нарушениями речи в условиях логопедического пункта
в МБУ детском саду № 2 городского округа Тольятти

« 17 » 07/2023

В соответствии с документальной проверкой департамента образования г.о. Тольятти комиссией в составе: Постниковой Ирины Андреевны – главного специалиста отдела дошкольного образования департамента образования, проведена тематическая проверка организации коррекционно-развивающего сопровождения дошкольников с нарушениями речи в условиях логопедического пункта.

Нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения оказания логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Письмо Министерства образования РФ от 14.12.2000 № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

В ходе проверки установлено

№ п/п	Оцениваемый параметр	Перечень документов, регламентирующих организацию деятельности в МБУ	Экспертная оценка соответствия деятельности МБУ нормативным требованиям		
			В МБУ созданы все необходимые условия (оптимальный уровень)	В МБУ в основном созданы условия (допустимый уровень)	В МБУ частично созданы условия (критический уровень)
1.	Наличие организационно-распорядительной документации и нормативных документов МБУ, регламентирующих организацию работы логопедического пункта в соответствии с нормативными требованиями	<ul style="list-style-type: none"> • Положение о логопедическом пункте МБУ • Положения об оказании логопедической помощи в МБУ • Положение о ППк МБУ • Протоколы ППк • Заключение ПМПк и (или) ППк на каждого воспитанника • Личное заявления родителей (законных представителей) воспитанников • Согласие родителей (законных представителей) воспитанников на обучение 		+ -	
2.	Наличие в ДОУ оборудованного и Укомплектованного необходимыми методическими и дидактическими пособиями логопедического пункта	<ul style="list-style-type: none"> • Паспорт логопедического кабинета 		+ -	

3.	<p>Соответствие кадрового обеспечения коррекционного образовательного процесса нормативным требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • укомплектованность кадрами; • квалификация педагогических работников • своевременное прохождение КПК. 	<ul style="list-style-type: none"> • Штатное расписание МБУ, • Приказы руководителя МБУ, • Документы, подтверждающие наличие специального образования или курсовой подготовки, • Должностные инструкции • Данные МБУ о квалификационных категориях сотрудников 	<p>1 лп (0,8 ставки) + (доп. раб.) сост. раб.</p> <p>+ +</p>		
4.	<p>Планирование работы учителей-логопедов, воспитателей (учет индивидуальных и типологических особенностей воспитанников)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Годовой план работы • План работы с воспитателями и родителями • Перспективные и календарные планы проведения подгрупповых занятий с детьми • Индивидуальные коррекционно-развивающие программы на каждого ребенка • График работы учителя-логопеда • Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда • График проведения индивидуальных занятий с детьми • Отчеты о проведенной работе за предыдущий учебный год • Журнал регистрации и движения детей, нуждающихся в коррекционной помощи на логопедическом пункте • Журнал учета посещаемости фронтальных и индивидуальных логопедических занятий на логопедическом пункте • Речевая карта на каждого воспитанника • План индивидуальных занятий • Тетрадь взаимосвязи воспитателя со специалистами • Тетради-дневники для индивидуальных логопедических занятий по коррекции речи 	<p>+ + + + + + + + + + + + + + + + +</p>	<p>+ - дополнить решить пр. м.ч. открыт от-м.</p>	
5.	<p>Наличие систематического контроля администрации МБУ за организацией коррекционно-развивающего процесса.</p>	<p>Документация по контролю за коррекционно-развивающим процессом за 2022-2023 учебный год.</p>		<p>+ -</p>	
6.	<p>Наличие в МБУ Психолого - педагогического консилиума (ППк)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк • График проведения плановых заседаний ППк на 2022-2023 учебный год • Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк • Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума • Протоколы заседания ППк • Карта развития воспитанника, получающего психолого-педагогическое сопровождение 	<p>+ + + + +</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> Журнал направлений обучающихся на ПМПК 	+		
--	--	---	--	--

ВЫВОДЫ:

1. Организационно-распорядительная документация и нормативные документы МБУ, регламентирующие организацию работы логопедического пункта соответствуют нормативным требованиям.
2. В ДОУ оборудование и комплектование методическими и дидактическими пособиями логопедического пункта достаточно соответ. - ет.
3. Кадровое обеспечение коррекционного образовательного процесса нормативным требованиям:
 - укомплектованность кадрами соответствует;
 - квалификация педагогических работников, своевременное прохождение КПК соответствует.
4. Планирование работы учителей-логопедов, воспитателей соответствует нормативным требованиям.
5. Систематический контроль администрации МБУ за организацией коррекционно-развивающего процесса достаточна.
6. Деятельность в МБУ Психолога – педагогического консилиума (ППК) полностью

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Дополнить орган.-распор. документацию нормативными документами. Срок: до 06.02.23
2. Дополнить оснащение логопедического пункта оборудованием. Срок: до 06.02.23
3. Дополнить отчеты и предложения по работе всеми участниками образовательного процесса. Срок: до 06.02.2023.
4. Расширить контроль за деятельностью логопедического пункта оборудованием, контролем. Срок: постоянно.

Акт составлен на 3 страницах в 2-ух экземплярах.

Члены комиссии:

Главный специалист
отдела дошкольного образования
департамента образования

И.А. Постникова - И.А. Постникова

С результатами проверки ознакомлена и согласна:

Заведующий МБУ детским садом № 2 И.А. Постникова
(ФИО)

Дата ознакомления: «17» 01 2023 г.