

**Принято**

Советом Учреждения  
Протокол №5 от «10» ноября 2015г

Председатель Медведева /Л.В. Медведева/

**Утверждено**

Заведующим МБУ детским садом № 2

Приказ № 117-ОД от «10» ноября 2015г

Заведующий Новикова /У.М. Новикова/



## Положение

### о методическом сопровождении педагогов по реализации введения ФГОС ДО

МБУ детский сад №2  
«Золотая искорка»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о методическом сопровождении педагогических работников (далее по тексту – «настоящее Положение») устанавливает единые

требования к методическом сопровождению педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 2 «Золотая искорка» городского округа Тольятти (далее по тексту настоящего Положения – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее положение регламентирует содержание и порядок проведения методического сопровождения педагогических работников в Учреждении.

1.4. Методическое сопровождение педагогических работников – это комплекс взаимосвязанных целенаправленных действий, мероприятий, направленных на оказание всесторонней помощи педагогу в решении возникающих затруднений, способствующих его развитию и самоопределению на протяжении всей профессиональной деятельности.

## **2. Цели, задачи, принципы реализации и функции методического сопровождения педагогических работников**

2.1. Целью методического сопровождения педагогических работников является обеспечение качества методической поддержки педагогов Учреждения на уровне, отвечающем актуальным потребностям системы специального и общего образования, обеспечивающем рост профессиональной компетентности педагогических работников.

2.2. Методическое сопровождение педагогических работников направлено на реализацию следующих задач:

2.2.1. создание условий, обеспечивающих субъектную позицию каждого педагога в повышении квалификации, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;

- 2.2.2. создание мотивационных условий участия субъектов методического сопровождения в реализации новой модели методической службы Учреждения;
- 2.2.3. организация выявления, изучения и распространения наиболее ценного педагогического опыта в Учреждении;
- 2.2.4. оказание методической помощи педагогам Учреждения по освоению и введению в практику работы федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения;
- 2.2.5. создание системы мониторинга результативности образовательного процесса;
- 2.2.6. создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, творческих потребностей педагогов;
- 2.2.7. создание и расширение издательской деятельности педагогических работников Учреждения;
- 2.2.8. обеспечение ответственности педагогических работников в части повышения своей профессиональной компетентности;
- 2.2.9. оказание помощи педагогам во время прохождения аттестации: первичная консультация по подготовке портфолио, составление справок, проведение первичной экспертной оценки портфолио;
- 2.2.10. создание условий для изготовления и систематизации дидактического материала учебно-методических комплексов;
- 2.2.11. разработку рекомендаций воспитателю, родителям (законным представителям) для обеспечения индивидуального подхода в процессе психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников;
- 2.2.12. осуществление индивидуальной методической работы молодым специалистам, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности, или специалистам, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы или не имеют опыта работы с детьми со зрительной депривацией;

2.2.13. оказания поддержки педагогам в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов.

2.3. В основе методического сопровождения педагогических работников лежат принципы: гуманизации, дифференциации, интеграции, вариативности, адресности, программно – целевого подхода, открытости и социального партнерства.

2.4. Методическое сопровождение педагогических работников в ходе своей деятельности реализует функции:

2.4.1. обучающую функцию, которая ориентирована на углубление знаний и развитие навыков специалистов в системе непрерывного образования, необходимых для совершенствования их профессиональной деятельности;

2.4.2. консультационную функцию, которая предполагает оказание помощи педагогу по поводу конкретной проблемы через указание на возможные способы ее решения или актуализацию дополнительных способностей специалиста;

2.4.3. диагностическую функцию, которая направлена на выявление проблемных точек в деятельности педагога;

2.4.4. психотерапевтическую функцию, которая помогает педагогу в преодолении различного вида трудностей и барьеров, препятствующих успешному осуществлению профессионально-образовательной деятельности;

2.4.5. коррекционную функцию, которая направлена на изменение реализуемой специалистом модели практической деятельности, а также на исправление допущенных профессиональных ошибок;

2.4.6. адаптационную функцию, которая обеспечивает согласование ожиданий и возможностей педагогического работника с требованиями профессиональной среды и меняющимися условиями трудовой деятельности;

2.4.7. информационную функцию, которая способствует предоставлению педагогам необходимой информации по основным направлениям развития образования, программам, новым педагогическим технологиям;

2.4.8. проектную функцию, которая связана с обучением педагога экспертизе рабочих программ и пособий, образовательных технологий;

2.4.9. направляющую функцию, которая способствует установлению гуманистических отношений между педагогом, воспитанником и родителем.

### **3. Направления деятельности и содержание методического сопровождения педагогических работников**

3.1. К основным направлениям деятельности методического сопровождения педагогических работников относятся:

3.1.1. аналитическая деятельность: мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников Учреждения; создание базы данных о педагогических работниках Учреждения; изучение и анализ состояния и результатов методической работы в методических объединениях; выявление затруднений дидактического и методического характера в коррекционно-образовательном процессе; сбор и обработка информации о результатах коррекционно-образовательной работы в Учреждении; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

3.1.2. информационная деятельность: формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.); ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, тифлопедагогической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях; ознакомление педагогических работников Учреждения с опытом инновационной деятельности других образовательных учреждений и педагогов; информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии дошкольного, общего, специального и дополнительного образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях,

нормативных, локальных актах; создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности;

3.1.3. организационно-методическая деятельность: изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды; прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников Учреждения, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования; организация работы методических объединений педагогических работников Учреждения; участие в разработке содержания регионального компонента, компонента образовательного Учреждения образовательных стандартов, элективных курсов для предпрофильной подготовки обучающихся Учреждения; участие в разработке программы развития Учреждения; обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы Учреждения; подготовка и проведение конференций, педагогических чтений, семинаров, конкурсов профессионального и педагогического мастерства педагогических работников Учреждения; организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся Учреждения;

3.1.4. консультационная деятельность: организация консультационной работы для педагогических работников групп компенсирующей направленности; популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований; консультирование педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников Учреждения по вопросам обучения и воспитания незрячих и слабовидящих воспитанников;

3.1.5. деятельность в области информатизации: мониторинг состояния, результатов и перспектив развития Учреждения; формирование информации

о научно-методическом обеспечении образовательной деятельности и результатах коррекционно-образовательного процесса в Учреждении, об информационных профессиональных потребностях педагогических работников, об инновационном педагогическом опыте; организация сетевого информационно-коммуникационного обслуживания Учреждения; анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями; участие в проведении курсовой системы подготовки педагогических работников Учреждения по проблемам информатизации системы образования.