

Принято
Советом Учреждения
Протокол № 1 от «10» ноября 2015г

Утверждено
Заведующим МБУ детским садом № 2 Приказ №
117-ОД от «10» ноября 2015 г Заведующий У.М.
Новикова

Согласовано
Советом родителей
Протокол № 1от «10» ноября 2015 г

Положение
об общем родительском собрании

Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность общего родительского собрания (далее по тексту – Собрание).

Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Золотая искорка» городского округа Тольятти (далее по тексту – Учреждения).

Собрание - неуставной орган управления Учреждения, действующий в целях развития, совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

Положение о Собрании принимается на Совете Учреждения, согласовывается с Советом родителей и утверждается заведующим Учреждением.

Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

Основные задачи Собрания

Основными задачами Собрания являются:

реализация государственной политики в области дошкольного образования; рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения; координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников; совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности; защита законных прав и интересов воспитанников; организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей в вопросах воспитания.

Функции Собрания

Собрание:

избирает Совет родителей сроком на 1 год;

избирает 5 представителей родителей (законных представителей)

воспитанников в состав Совета Учреждения сроком на 3 года;

принимает Положение о Совете родителей;

заслушивает отчеты Совета родителей и его председателя о проводимой работе;

изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;

заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;

принимает информацию заведующего о соблюдении прав участников образовательного процесса, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результат готовности детей к школьному обучению;

заслушивает информацию воспитателей групп об итогах учебного года, аналитический отчет педагога-психолога по результатам психологической готовности детей к школе;

решает вопросы по работе с неблагополучными семьями;

вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении; участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении;

принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы, по благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

Права Собрания

Каждый член Собрания имеет право: потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную деятельность в проведении общесадовских мероприятий.

Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

Заслушивать и получать информацию от руководителя Учреждения.

Организация управления Собранием

В состав Собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

В необходимых случаях на заседание Собрании приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, представители Учредителя. Собрание ведет заведующий Учреждением; секретарь избирается перед началом каждого заседания Собрании.

Собрание собирается не реже 2-х раз в год.

Время и повестка Собрании определяется за две недели. Заседания Собрании правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения. Решение Собрании принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Организацию выполнения решений Собрании осуществляет Совет родителей Учреждения совместно с заведующим Учреждением.

Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собрании. Результаты докладываются Собранию на следующем заседании.

Взаимосвязи Собрании с органами самоуправления

Собрание взаимодействует с Советом родителей.

Ответственность Собрании

Собрание несет ответственность:

за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовым актам.

Делопроизводство Собрании

Заседания Собрании оформляются протоколом.

В протоколах фиксируются:

дата проведения заседания;

количество присутствующих;

приглашенные (Ф.И.О., должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов, выносимых на Собрание; предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц; решение Собрании.

Протоколы подписываются Учреждения и секретарем Собрании.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы Собрании нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

Протоколы Собрании хранятся в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).