

**Принято**

Педагогическим советом

Протокол № 2 от «06» ноября 2015г

Председатель  / И. В. Журавина

**Утверждено**

Заведующим МБУ детским садом № 2

Приказ № 11708 от «10» ноября 2015г

Заведующий  / У. М. Новикова



## Положение

о творческой группе по подготовке и  
внедрению федерального государственного  
образовательного стандарта  
дошкольного образования

МБУ детский сад №2  
«Золотая искорка»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой группы по подготовке к внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в Учреждении.

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования от 17.10.2013г. № 1155.

1.3. Творческая группа (далее – Группа) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Основными принципами работы Группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

1.5. Группа является постоянной группой при педагогическом совете Учреждения.

## 2. Цель и задачи Группы

2.1. Основная цель Группы - создание системы методического обеспечения по организации и внедрению ФГОС ДО в деятельность Учреждения.

2.2. Главными задачами Группы являются:

- составление плана научно-методической деятельности Группы по подготовке педагогов к внедрению ФГОС ДО;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к внедрению ФГОС ДО;

- подготовка предложений по стимулированию деятельности воспитателей и специалистов детского сада по реализации введения ФГОС ДО.

### 3. Функции Группы

Группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения ФГОС ДО;
- определяет цели и задачи подготовки к внедрению ФГОС ДО;
- принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС ДО;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- изучает опыт внедрения ФГОС ДО других дошкольных учреждений;
- консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт Учреждения, проведение родительских собраний;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении ФГОС ДО.

### 4. Состав Группы и организация деятельности

4.1. Группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов Учреждения.

4.2. В состав Группы входят: заместитель заведующего по ВМР (далее руководитель группы), секретарь и члены творческой группы.

Количественный и списочный состав творческой группы избирается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего Учреждением.

4.3. Решения заседания Группы вносятся в протокол очередного педагогического совета.

4.4. Членство в составе Группы является видом методической работы, вносится в индивидуальный план воспитателя, педагога.

4.5. Заседания Группы проводятся 2 раза в год.

## 5. Права, обязанности и ответственность членов Группы

### 5.1. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями творческой группы.

### 5.2. Члены Группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Группу;
- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с внедрением и реализацией ФГОС ДО;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению ФГОС ДО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Группы;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- привлекать воспитателей и специалистов детского сада, не входящих в состав Группы, для отдельных поручений.

## 6. Заключительные положения

6.1. Срок действия данного Положения – до внесения соответствующих изменений.